

ZARZĄDZENIE NR 0050.13.2019
BURMISTRZA MIASTA SKOCZOWA

z dnia 31 stycznia 2019 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2019/2020 do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Skoczów

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn.zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Określa się następujące terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i terminy postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Skoczów na rok szkolny 2019/2020:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego	7 dni przed rozpoczęciem rekrutacji (od 22 lutego 2019r. godz. 8:00)	X
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 marca 2019 r. godz. 8:00 do 15 marca 2019 r. godz. 15:00	od 5 czerwca 2019 r. godz. 8:00 do 12 czerwca 2019 r. godz. 15:00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego /oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 150 ust. 7 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego	od 1 marca 2019 r. godz. 8:00 do 29 marca 2019 r. godz. 15:00	od 5 czerwca 2019 r. godz. 8:00 do 12 czerwca 2019 r. godz. 15:00
4.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	1 kwietnia 2019 r. godz. 8:00	19 czerwca 2019r. godz. 15:00
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 2 kwietnia 2019 r. godz. 8:00 do 8 kwietnia 2019 r. godz. 15:00	19 czerwca 2019 r. godz. 15:00 do 24 czerwca 2019 r. godz. 15:00
6.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10 kwietnia 2019 r. godz. 8:00	26 czerwca 2019 r. godz. 8:00
7.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
8.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Złożenie do dyrektora przedszkola/ szkoły podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

§ 2. W przypadku wyboru przez rodziców przedszkoli z oddziałami zamiejscowymi, rodzic dokonuje wyboru w pierwszej preferencji placówki macierzystej albo tylko jednego z oddziałów zamiejscowych. W przypadku wyboru z drugiej preferencji i trzeciej preferencji, rodzic może wybrać dowolną inną jednostkę, niż wybraną przez siebie w pierwszej preferencji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Miejskiego Zarządu Oświaty w Skoczowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

z up. Burmistrza Miasta
Skoczowa
Zastępca Burmistrza Miasta
Skoczowa

Andrzej Bubnicki